

BizMagic V3.2

機能説明

機能名：交通費計算

交通費計算の概要

この節では、交通費計算について説明します。

交通費計算とは

外出時の交通費、宿泊費などの費用を接点記録へ登録し、社員毎に集計する事が出来ます。

交通費を入力するためには、接点記録が必要になります。

交通費計算を利用し、検索結果を CSV 出力し、顧客別に経費を算出して簡易的なコスト管理にも利用出来ます。

交通費計算の活用

この節では、交通費計算の利用方法と、どのように活用していくかを説明します。

事前準備

交通費計算を利用するために必要な設定は特にありません。

交通費計算を利用してみる

外出したときにかかった交通費を、メモ書き程度に接点記録などで記録することが出来ます。

交通費計算画面

交通費計算													
検索条件設定									検索				
社員 <small>必須</small>	本社	第一営業部	河田 一平	(グループ選択)									
期間	2007	年	6	月	13	日	~	2007	年	7	月	13	日
一覧										合計金額 0	CSV出力		
日付	社員名	顧客名	内容概略	往復/片道	交通機関	起点	終点	金額					
条件を入力して検索を実行してください。													

【操作】

交通費計算は左メニューの **交通費計算** を選択することにより表示されます。

【ポイント】

交通費は接点記録画面から登録出来ます。

検索をクリックします。

集計する社員の選択、期間を設定します。

社員	システム設定 -> 社員 に登録されているデータをプルダウンメニューから選択します。 参照:ご利用の手引き
期間	交通費を集計する期間を登録します。
検索	社員、期間を選択した後検索をクリックします。
CSV出力	検索結果をCSV出力出来ます。

【注意】

交通費計算は接点記録で登録されている交通費を社員毎に指定期間集計します。

交通費計算を活用してみる

交通費計算の検索結果を CSV で出力することができます。

交通費計算													
検索条件設定									検索				
社員 <small>必須</small>	本社	第一営業部	河田 一平	グループ選択									
期間	2007	年	4	月	21	日	~	2007	年	5	月	20	日
一覧													
日付	社員名	顧客名	内容概略	往復/片道	交通機関	起点	終点	合計金額	600	CSV出力			
07/05/09	河田 一平	伊藤製薬株式会社	新規開拓	往復	電車	新宿	品川	300					
07/05/10	河田 一平	サトウ商会株式会社	新製品紹介	片道	電車	新宿	大森	300					

CSV 出力を利用して一覧表示された交通費一覧を CSV で出力出来ます。

【ポイント】

日当はもちろん、仮払い金額をマイナスで接点記録に登録することで簡単に合計が計算できます。

精算用資料のメモとしても利用できます。